ПРОТОКОЛ № 24
заседания правления ТСЖ “Успенский-15”

г. Екатеринбург 17 сентября 2020 года

Присутствовали:

1. Гапонец О.А.
2. Грязных А.П.
3. Данилов В.В.
4. Ключарев Р.М.
5. Новицкая Г.В. – Не явка
6. Меньщикова Н.В.
7. Петрова И.Б.

Кворум 85, 71 % - заседание признано состоявшимся.

Участники заседания: Курмангазиев В.К., Плышевский Н.В. и Копычев В.
Докладчик: Председатель правления Грязных А.П.

Повестка заседания:

1. Утверждение отчета о проведенном капитальном и текущем ремонте блока А в МКД, в том числе по установке входной группы.
2. Утверждение сметы и выбор подрядчика по косметическому ремонту бл. А МКД.
3. Утверждение отчета по благоустройству детской площадки во дворе блока В МКД.
4. Одобрение монтажа велопарковки и прибора по отпугиванию птиц во дворе блока В МКД.
5. Рассмотрение обращения ООО “Мега-Групп” по предоставлению 50 % скидке за аренду в апреле-мае 2020 г.
6. Рассмотрение обращения жильца кв.128 Копычева В. по компенсации стоимости материала по покраске стены коридора на 7 этаже бл. А МКД на сумму 1 491, 50 руб.
7. Рассмотрение вопроса о косметическом ремонте МОП офисов 3 и 4 бл. В МКД.
8. Иное.

По первому вопросу слушали Грязных А.П. об утверждении отчета об исполнении п.4 и 5 протокола Общего собрания собственников МКД № 1/2020 от 16.07.2020 г. о проведенном капитальном ремонте в виде покраски фасада МКД в сторону ул. Вайнера и замене теплообменника и сепаратора. В связи с разницей валют в ходе приобретении теплообменника ТСЖ доплатило ООО “Аквасервис” сумму в размере 40 000 руб.

Кроме того, ООО “Кама-Плюс” выполнило текущий ремонт МОП блока А МКД (п.6 протокола ОС).

Наряду с этим, ТСЖ установило по заявкам жильцов новую входную группу дверей в бл. А МКД.

Решили: Утвердить отчет ТСЖ по исполнению п.4,5,6 протокола общего собрания № 1/2020 от 16.07.2020 г.

По второму вопросу слушали Грязных А.П. о выборе подрядчика в лице ИП “Соколов М.Ю.” по ремонту холла бл. А МКД с утверждением сметы в размере 74 000 руб.

В свою очередь, Курмангазиев В.К. заявил о самостоятельном выборе подрядчика и сметы для ремонта холла бл. А МКД.

Решили: Отложить ремонт холла бл. А МКД до получения от Курмангазиева В.К. окончательного решения по кандидатуре подрядчика и смете.

По третьему вопросу слушали Грязных А.П. о проведенных мероприятиях по благоустройству детской площадки МКД.

В частности, по заявкам жильцов:

- проведен монтаж спортивного комплекса, футбольных ворот с баскетбольным щитом, карусели на 4 места;

- дополнительный завоз песка для поднятия грунта и снижения рисков детского травматизма;

- ограждения на площадке закреплены металлической сеткой снизу и с внутренней стороны зеленой сеткой;

- проведено видеонаблюдение, газон засеян спортивной травой.

Решили: Принять работы ТСЖ по благоустройству детской площадки.

По четвертому вопросу слушали Грязных А.П. о необходимости установки велопарковки и прибора по отпугиванию птиц во дворе блока В МКД.

Так, в связи с увеличением вело-мототранспорта у жильцов бл. В МКД заказана велопарковка без крыши на сумму 30 000 руб. для транспорта и детских колясок с монтажом у крыльца слева бл. В МКД.

Кроме того, во дворе бл. В МКД установлен прибор по отпугиваню птиц на сумму 29 000 руб. для сохранности личного автотранспорта на придомовой территории и детских сооружений.

Решили: Одобрить действия ТСЖ по установке велопарковки и прибора по отпугиванию птиц во дворе бл. В МКД.

По пятому вопросу слушали Грязных А.П. по поводу заявления от ООО "Мега-Групп" о предоставлении скидки по договору аренды на 50 % за период с апрель – май 2020 г. из-за объявленной пандемии.

Решили: Одобрить применение скидки ООО "Мега-Групп" за период апрель-май 2020 г. в размере 30 %.

По шестому вопросу слушали Копычева В. с ходатайством о возмещении ему затрат на материалы по покраске стены в коридоре 7 этажа бл. А МКД в размере 1 491, 50 руб. с предоставлением чека.

Решили: Принять затраты Копычева В. в зачет будущих платежей за квартплату.

По седьмому вопросу слушали Грязных А.П. по поводу ремонта МОП в подъезде офисов 3 и 4 блока В МКД с улучшенным освещением по заявкам собственников этих офисов.

Решили: Поручить Грязных А.П. подготовить смету и выбрать подрядчика для ШМР в подъезде офисов 3 и 4 бл. В МКД.

По восьмому вопросу слушали Курмангазиева В.К. с предложением о создании тендерной комиссии в ТСЖ, об организации размещения рекламной продукции на фасаде МКД для сохранности наружной стены, создании чата на интернет-ресурсе для жильцов дома, установки металлических ограждений в 2-х арках бл. А МКД, организовать с руководителем клиники "Профессорская +" режим въезда-выезда автомобилей работников этой клиники, а также размещать протоколы заседаний правлений ТСЖ на инфостендах.

Решили: Поручить Курмангазиеву В.К. подготовить проекты положений о тендерной комиссии и сохранности фасадной части дома для рассмотрения их на очередном заседании правления ТСЖ, по другим вопросам принять меры в текущем порядке с поручением их Грязных А.П.

Повестка закрыта. Правление поручило ведение протокола текущего заседания правления Грязных А.П. и в дальнейшем определить его на постоянное хранение в помещении ТСЖ.

Все решения приняты единогласно.

О.А. Гапонец

В.В. Данилов

А.П. Грязных

Р.М. Ключарев

Н.В. Меньщикова

И.Б. Петрова

Протокол подлежит публикации на сайте ТСЖ, согласно Стандарту раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления МКД.